

MODUL 1 FÜHRUNGSVERHALTEN UND FÜHRUNGSSTIL

Die Rolle als Führungskraft fordert von Ihnen neue, zusätzliche Fähigkeiten. Nun ist es wichtig, die Balance zwischen Kontrolle und Loslassen, zwischen Fordern und Fördern sowie zwischen Eigenanspruch und Teamanspruch zu finden. Aber auch die erfolgreiche Gestaltung Ihrer Arbeit, angepasst an Ihre individuelle Persönlichkeit, ist ein wichtiger Bestandteil gelungener Führung. Sie lernen die wichtigsten Führungsinstrumente kennen, üben deren Anwendung und entwickeln Ihren persönlichen Führungsstil. Weiter setzen Sie sich mit Methoden auseinander, dem täglichen Stresspegel erfolgreich zu begegnen sowie sich selbst in Konfliktsituationen zu coachen.

- Führungsstile
- Eigenes Führungsverständnis
- Zeitmanagement und Delegation
- Selbstcoaching
- Büromanagement
- Organisationsentwicklung



MODUL 2 RECHTLICHE ASPEKTE, GESETZE UND VERORDNUNGEN (KITA-MANAGEMENT)

Der Alltag in Kindergärten und Kitas steckt voller juristischer Fragen und manchmal auch Fallen. Dabei werden die Themen Qualitätssicherung gemäß dem BayKiBiG, Unfallverhütung sowie Gefahrenquellen und Hygienevorschriften behandelt.

Dieses Seminar dient als Informationsquelle für alle Rechtsfragen. Sie lernen nach den wichtigsten Rechten und Pflichten der Leitung zu handeln und stärken damit Ihre Handlungskompetenz. Sie gewinnen mehr Handlungssicherheit und Handlungsmöglichkeit im Umgang mit dem Team, Eltern und Kindern.

- Gesetze und Verordnungen in der KiTa
- Rechte und Pflichten in der KiTa für Mitarbeiter*innen und Eltern
- Qualitätssicherung gem. BayKiBiG
- Unfallverhütung / Gefahrenquellen und Hygienevorschriften
- Vertragswesen
- Finanzierung KiTa
- Fallbeispiele

MODUL 3 TEAMENTWICKLUNG KOMMUNIKATION UND GESPRÄCHSFÜHRUNG

Kommunikation findet im Kita-Alltag auf unterschiedlichen Ebenen statt. Auf der Ebene der Mitarbeiter*innenführung und der Team-führung umfasst sie vor allem Entscheiden und Instruieren, Erklären und Motivieren, Loben und Kritisieren, Delegieren und Koordinieren sowie Vermitteln und Durchsetzen. Aber auch die Kommunikation mit den Eltern oder mit dem Kostenträger kann sich als schwierig erweisen.

In diesem Seminar lernen Sie deshalb Mittel und Methoden einer erfolgreichen Teamführung kennen sowie Strategien für eine erfolgreiche Gesprächsführung.

- Grundlagen zur Teamarbeit und Teamentwicklung
- Teamkonflikte und Lösungsmöglichkeiten
- Methoden der Teamsteuerung
- Wahrnehmung und Kommunikation
- Lob und Kritik
- Gestaltung von Dienstbesprechungen
- Eltern- und Kostenträgergespräche souverän führen

